



Comune di Alassio

SETTORE I - AFFARI GENERALI

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DELL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il D. Lgvo n. 165/2001;

Visto il D.Lgvo n. 150/2009;

Visti i CCNL vigenti - Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

RENDE NOTO

che il Comune di Alassio deve provvedere alla nomina dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari (U.P.D.), formato da N. 03 componenti, nel rispetto della parità di genere, non dipendenti del Comune di Alassio, scelti tra:

- a) segretari generali;
- b) dirigenti preposti o che siano stati preposti alla gestione del personale;
- c) avvocati esperti in materia di procedimenti disciplinari.

All'atto della nomina, i soggetti rientranti nelle previsioni di cui alle lettere a) e b) devono risultare in attività di servizio nella Pubblica Amministrazione.

NOMINA, PRESIDENZA E DURATA

L'Ufficio è nominato dalla Giunta su proposta del Sindaco, previo esame non comparativo dei curricula presentati, sentito favorevolmente il Segretario Generale, per un periodo di tre anni, rinnovabile una sola volta, e previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ex art. 53 D.L.vo n. 165/2001. L'Amministrazione si riserva, tuttavia, di nominare i componenti dell'UPD anche al di fuori delle istanze che dovessero pervenire, non rivestendo la presentazione delle richieste di partecipazione carattere vincolante per l'Amministrazione stessa.

E' fatta comunque salva la facoltà dell'amministrazione, in applicazione al vigente Regolamento, di trasformare l'UPD in monocratico, ufficio interno od ogni altra forma prevista da norme e regolamenti. In tale caso l'UPD esterno si intende cessato al momento dell'avvio della nuova forma.

I componenti dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari nominano al loro interno il Presidente.

REQUISITI

Gli interessati, devono possedere:

1. Laurea in giurisprudenza o Laurea in economia e commercio o Scienze Politiche, conseguite secondo il vecchio ordinamento universitario o le relative lauree magistrali o specialistiche;
2. Se Segretari generali o dirigenti (lett a e b): esperienza documentata di servizio di almeno 5 anni nel profilo di segretario generale o di dirigente, con preposizione, per tale figura, alla gestione del personale; per entrambi i profili con documentata conoscenza dei procedimenti disciplinari;
3. Se avvocati (lett. c): esperienza professionale da almeno 5 anni; è richiesta documentata conoscenza dei procedimenti disciplinari;
4. Documentata conoscenza nella gestione dei contratti collettivi di lavoro vigenti nel Comparto Regioni –Autonomie Locali;
5. Casella di posta elettronica certificata (PEC) e firma digitale in corso di validità;

TRATTAMENTO ECONOMICO

A ciascun componente dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari è corrisposto un compenso onnicomprensivo annuale di € 1.500,00 (euro millecinquecento/00). Per i componenti Avvocati il compenso si intende al netto dell'IVA e dei contributi previdenziali previsti.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I/Le candidati/e, in possesso dei requisiti sopra indicati, sono invitati/e a produrre dichiarazione di disponibilità alla nomina, dichiarando altresì l'assenza di cause di incompatibilità, con allegato dettagliato curriculum professionale comprensivo dei titoli e documenti richiesti, al Comune di Alassio (SV) – Piazza della Libertà n. 3 mediante spedizione a mezzo raccomandata A/R, presentazione diretta all'ufficio Protocollo dell'Ente ovvero invio della dichiarazione, corredata di quanto richiesto, in formato pdf sottoscritto digitalmente (p7m o formati equivalenti), tramite utilizzo della posta elettronica certificata alla PEC del Comune di Alassio: comune.alassio@legalmail.it, **entro il giorno 25.03.2021.**

In caso di spedizione a mezzo del servizio postale la data è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per informazioni è possibile rivolgersi a:

Ufficio Segreteria – Comune di Alassio - telefono 0182.602221 dalle ore 09.00 alle ore 13.00
indirizzo mail: segreteriasindaco@comune.alassio.sv.it.

Alassio, il 15.03.2021

f.to IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Roberta Ramoino)