



Comune di Alassio

Riviera dei Fiori

www.comunealassio.it – comune@comune.alassio.sv.it

SETTORE 1°

Ufficio del Segretario Generale-Dirigente di Settore

**AVVISO PER CONFERIMENTO INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PRESSO IL SETTORE 1° -
SERVIZI 1.1, 1.2 E 1.3**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1°

VISTO il CCNL Comparto Funzioni Enti Locali del 16.11.2022 ed, in particolare, il Titolo III, articoli 16 e seguenti;

VISTO il Regolamento di attribuzione degli incarichi di Elevata Qualificazione, approvato con DGC n. 42 del 21.02.2024, immediatamente esecutiva;

RICHIAMATE:

- la DGC n. 104 del 09.04.2019, con la quale è stata confermata l'area delle posizioni organizzative, a far data dal 20 maggio 2019 al 20 maggio 2022, ascrivendo alla stessa gli incarichi dall'Amministrazione ritenuti strategici per la realizzazione del proprio programma di governo definendo nove posizioni ascritte a tale area;
- la DGC n. 143 del 06.05.2019 con la quale è stato disposto l'implemento dell'area delle posizioni organizzative con riferimento al Settore 2°;
- la determinazione di incarico n. 233 del 20.05.2019 con la quale, a seguito di ricerca candidature fra tutti i dipendenti dell'Ente ascritti alla categoria D e, a domanda, colloquio motivazionale e valutazione curriculare, stante il combinato disposto di cui all'art. 43, comma 1, lett. a) e b) del ROUS, sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa per il triennio 20.05.2019 – 20.05.2022;
- la DGC n. 353 del 22.12.2020, con la quale l'Amministrazione ha disposto, nell'ambito del Settore 2°, l'accorpamento dei Servizi 2.1 e 2.5 con istituzione del Servizio 2.1 - Turismo – Manifestazioni e promozione – Sportello Iat - Commercio e polizia amministrativa nell'ambito del Settore 3°, l'accorpamento dei Servizi 3.1 e 3.3 con istituzione del Servizio 3.1 - Personale - Programmazione – Contabilità – Controllo di gestione – Assicurazioni – Sorveglianza sanitaria – Economato – Utenze comunali – Società partecipate;
- la DGC n. 158 del 19.05.2022, immediatamente esecutiva, che confermava *“per il triennio 20 maggio 2022/20 maggio 2025 l'area delle posizioni organizzative, per consentire la continuità dell'azione amministrativa e la funzionalità dei Servizi facenti capo a ciascun Settore”*;
- la DGC n. 43 del 21.02.2024 ad oggetto *“Funzionigramma dell'Ente – Incarichi di Elevata Qualificazione – Direttive a valere per il triennio 2024-2027”*, di approvazione

dell'articolazione degli incarichi di elevata qualificazione per il triennio 2024/2027 a seguito di intervenute modifiche alla macrostruttura dell'Ente che hanno causato la cessazione anticipata degli incarichi in essere;

DATO ATTO dell'intervenuto aggiornamento della macrostruttura dell'Ente, da ultimo con la deliberazione G.C. n. 158 del 04.06.2025, che ha previsto modifiche nella suddivisione di alcuni Servizi all'interno dei Settori, con conseguenti ripercussioni sugli incarichi di posizione organizzativa;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 226 del 25.07.2025 ad oggetto *“Funzionigramma dell'Ente – Incarichi di Elevata Qualificazione – Modifica e aggiornamento a seguito approvazione macrostruttura, con valenza per il triennio 2025-2028”*, di approvazione dell'articolazione degli incarichi di elevata qualificazione per il triennio 2025/2028;

DATO ATTO che, conseguentemente, è stata definita la seguente articolazione degli incarichi di Elevata Qualificazione:

Settore	Servizio
1°	Servizio 1.1 Attività Informative – Segreteria Generale
1°	Servizio 1.2 Ufficio Avvocatura Civica, Gare e Appalti
1°	Servizio 1.3 Commercio, Politiche Scolastiche e Volontariato
2°	Servizio 2.3 Politiche Sociali, Educative, Abitative e Terzo Settore
3°	Servizio 3.1 Programmazione, Contabilità e Personale
3°	Servizio 3.2 Entrate e Tributi
4°	Servizio 4.1 Urbanistica – Edilizia Privata - SUAP
4°	Servizio 4.2 – LL.PP - Demanio e Protezione Civile

RICORDATO che tale articolazione, per come definita dai provvedimenti sopra richiamati ed in coerenza con quanto previsto dal relativo Regolamento (art. 2, comma 6), ha valenza triennale e scadenza individuata nell'anno 2028;

DATO ATTO che, secondo quanto disposto dal Regolamento, spetta a ciascun Dirigente, nell'ambito del proprio Settore, procedere all'attribuzione degli incarichi mediante avvio di una procedura comparativa tra i dipendenti in possesso dei requisiti posti dal medesimo Regolamento;

EVIDENZIATO che all'interno del Settore 1° risultano individuati n. 03 Servizi con conseguente assegnazione di n. 03 incarichi di Elevata Qualificazione e, precisamente:

- Servizio 1.1, denominato *“Attività Informative-Segreteria Generale”*;

- Servizio 1.2, denominato “Avvocatura Civica, Gare e Appalti”;
- Servizio 1.3, denominato “Commercio, Politiche Scolastiche e Volontariato”;

EVIDENZIATA la necessità di dar corso ad un interpello fra le figure idonee all'interno del personale dipendente a tempo pieno e indeterminato, inquadrato nell'Area dei Funzionari, cui attribuire detti incarichi, secondo le previsioni degli artt. 5 ss. del Regolamento per l'Attribuzione degli incarichi di Elevata Qualificazione;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 643 del 16.09.2025, con la quale è stato approvato il presente avviso;

RITENUTO, di procedere ad individuare i soggetti destinatari dei provvedimenti di conferimento di incarico di Elevata Qualificazione presso i Servizi 1.1, 1.2 e 1.3 tramite valutazione curriculare comparativa cui saranno ammessi, a domanda, tutti i dipendenti in possesso dei requisiti di cui all'art. 6 del Regolamento per l'attribuzione degli incarichi di Elevata Qualificazione, con eventuale sottoposizione a colloquio individuale, ove ritenuto necessario;

RENDE NOTO

che è attivato procedimento per il conferimento di:

- n. 01 incarico di Elevata Qualificazione del Settore 1° - Servizio 1.1 – Attività Informative;
- n. 01 incarico di Elevata Qualificazione del Settore 1° - Servizio 1.2 – Avvocatura Civica, Gare e Appalti;
- n. 01 incarico di Elevata Qualificazione del Settore 1° - Servizio 1.3 – Commercio, Politiche Scolastiche e Volontariato;

CRITERI ASSEGNAZIONE INCARICO

L'incarico è attribuito dal sottoscritto Dirigente a dipendente appartenente all'Area dei Funzionari, in possesso dei requisiti posti dall'art. 6 del Regolamento per l'attribuzione degli incarichi di Elevata Qualificazione, all'esito della valutazione di idoneità volta ad accertare, tra l'altro, la sussistenza di:

- a) requisiti culturali e professionali posseduti attinenti all'incarico da espletare;
- b) attitudini e capacità professionale;
- c) esperienza e competenza specifica nelle materie da trattare;
- d) capacità gestionale e relazionale.

ENTITA' DELL'INDENNITA' DI POSIZIONE

La pesatura ai fini della determinazione dell'indennità di posizione è demandata al Nucleo di Valutazione, secondo i criteri e le metodologie approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 142 del 06.05.2019, che costituiscono allegato parte integrante al Regolamento per l'attribuzione degli incarichi di Elevata Qualificazione.

COMPARAZIONE DEGLI ASPIRANTI

Il procedimento è demandato alla sottoscritta Dirigente che vi provvederà direttamente nella sua specificità di “datore di lavoro”, tramite applicazione analogica delle norme di cui al vigente ROUS ed alle disposizioni di cui al D.P.R. 487/94, se ed in quanto applicabili al presente provvedimento.

È facoltà del Dirigente effettuare un colloquio individuale di approfondimento motivazionale e di verifica del possesso delle competenze tecnico-specialistiche con riferimento alle funzioni da assegnare.

Ad esito della procedura, di cui verrà redatto eventuale verbale (in caso di due o più domande per lo stesso incarico), è individuato il potenziale candidato a cui affidare gli incarichi oggetto di selezione, in assenza di formazione di alcuna graduatoria di merito.

PRESENTAZIONE ISTANZA AMMISSIONE CONFERIMENTO INCARICO ED ESAME CANDIDATI

Gli interessati dovranno produrre istanza d'ammissione alla procedura comparativa presso il Servizio di interesse tra quelli indicati, comprensiva di curriculum vitae, in carta libera ed indirizzata al sottoscritto, entro le **ore 12,00 del giorno 26 settembre 2025, da fare pervenire esclusivamente tramite protocollo interno, ovvero, ove impossibilitati, tramite deposito all'Ufficio Protocollo.**

ALTRE NOTIZIE

L'incarico conferito all'esito del procedimento di interpello ha validità temporale pari a tre anni dal termine individuato nel relativo provvedimento di attribuzione.

Tale durata soggiace, in ogni caso, ai limiti posti dall'art. 2, comma 6, del Regolamento per l'attribuzione degli incarichi di Elevata Qualificazione ed è suscettibile di modifiche e/o cessazione, qualora vengano deliberate dalla Giunta Comunale modifiche agli atti generali che ne costituiscono presupposto.

Modifiche riguardanti, tra l'altro, la macrostruttura del Comune di Alassio, per come definita da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 158 del 04.06.2025, ovvero l'articolazione degli incarichi di EQ medesimi, per come da ultimo individuata dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 226 del 25.07.2025, possono determinare la cessazione anticipata dell'incarico.

In tale evenienza, potrà, quindi, essere avviata nuova procedura di conferimento.

Il presente avviso contiene la disciplina del relativo procedimento finalizzato ad individuare i soggetti destinatari di incarico di EQ presso i Servizi 1.1, 1.2 e 1.3 ed è emanato, analogicamente, nel rispetto della L. 125/91 e del D.Lgs. 216/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, norme che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito istituzionale. Ai sensi della vigente normativa in materia, i dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura sono raccolti ai soli fini della selezione stessa.

Per quanto non previsto dal presente avviso si applica la disciplina contrattuale nazionale e decentrata del Comparto Regioni Autonomie Locali.

Per eventuali informazioni, il Servizio del Personale del Comune di Alassio, nella persona del Funzionario Avv. Martina SALTALAMACCHIA, responsabile del procedimento, è a disposizione tutti i giorni lavorativi dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 11,00 (0182/602218).

Alassio, 16 settembre 2025

IL SEGRETARIO GENERALE-DIRIGENTE DEL SETTORE 1°

(Dott.ssa Roberta RAMOINO)