



Comune di Alassio

Nota bene il modello di dichiarazione annuale ed il conto della gestione dell' agente contabile (modello 21) devono essere ambedue firmati dal soggetto responsabile ed al momento della consegna deve essere allegata una copia del documento d'identità del predetto soggetto.

DICHIARAZIONE ANNUALE PER APPARTAMENTI AMM.TI AD USO TURISTICO

- ✓ Il modello deve essere integralmente compilato e **debitamente firmato**:
 - Dal proprietario dell'immobile intestatario del modello CO-AAUT;
 - Dall'agenzia immobiliare titolare del modello CO-AAUT in caso di mandato legale ;
 - Dal proprietario dell'immobile intestatario del modello CO-AAUT in caso di delega all'agenzia immobiliare;
- ✓ In caso di più appartamenti intestati allo stesso proprietario si può compilare un unico modello indicando le diverse ubicazioni degli immobili.

Istruzioni per la compilazione del conto della gestione dell'agente contabile (modello 21).

Il modello 21 va compilato nel seguente modo:

- ✓ In caso il proprietario sia titolare di più strutture (es. albergo + B&B + Case App.ti per Vacanze ecc...) si deve compilare un modello per ogni singola struttura.
- ✓ In caso di più appartamenti intestati allo stesso proprietario si può compilare un unico modello indicando le diverse ubicazioni degli immobili.
- ✓ Nella terza colonna "Riscossione ricevuta nn." vanno indicati gli estremi delle ricevute, relative all'imposta di soggiorno, rilasciate ai clienti per ogni singolo mese durante il quale le ricevute sono state rilasciate.
- ✓ Nella quarta colonna "Riscossione importo", va indicato per ogni singolo mese l'importo dell'imposta di soggiorno riscossa ed al fondo, in corrispondenza della riga TOTALE, la somma degli importi riscossi nei singoli mesi.
- ✓ Nella quinta colonna "versamento in tesoreria – quietanza nn.", vanno indicati gli estremi dei versamenti effettuati al Comune, compilando la riga corrispondente al mese nel quale sono stati effettuati i riversamenti al Comune.
- ✓ Nella sesta colonna "versamento importo", andrà riportato l'importo del singolo riversamento al Comune. Nella riga finale, corrispondente a "TOTALE" andrà evidenziata la somma dei riversamenti effettuati al Comune.

Esempio : la struttura X incassa Euro 10,00 di imposta di soggiorno nel mese di Aprile e versa l'importo al Comune in data 16 maggio: deve compilare la quarta colonna

corrispondente al mese di Aprile indicando € 10,00 e compilare la sesta colonna “importo versato” corrispondente al mese di maggio sempre indicando € 10,00.

- ✓ In fondo al modello andrà messo luogo e data di compilazione del modello stesso.
- ✓ Sotto la dicitura “l’agente contabile”, va apposta la firma del soggetto responsabile dell’introito e riversamento dell’imposta (soggetto titolare della struttura).
- ✓ L’ultima riga da compilare “il presente atto contiene....registrazioni in n.... pagine”, dovrà essere compilato nel seguente modo: il numero di registrazioni corrisponde al numero di righe per le quali sia stata effettuata almeno una registrazione, mentre il numero pagine corrisponde ai modelli 21 utilizzati (di solito uno).