

INFORMAZIONI DI SINTESI

Ente affidante	
Codice fiscale	00277920096
Denominazione	Comune di Alassio
Natura	Comune
Altra natura	nessuna
Organismo in house	
Codice fiscale	01556040093
Denominazione	TPL Linea S.r.l.
Altri soci	SI
Nominativi	Provincia Savona, Comune Savona, GTT spa, Comune Finale Ligure, Comune Alassio, Comune Albenga, Comune Varazze, Comune Loano, Comune Vado Ligure, Comune Pietra Ligure, Comune Cairo Montenotte, Comune Albissola Marina, Comune Albisola Superiore, Comune Borghetto, Comune Celle, Comune Laigueglia, Comune Ceriale, Comune Andora, Comune Borgio Verezzi, Comune Spotorno, Comune Quiliano, Comunità Montana Ponente Savonese, Comune Millesimo, Comune Villanova d'Albenga, Comune Calizzano, Comune Boissano, Comune Toirano, Comune Cisano sul Neva, Comune Carcare, Comune Casanova Lerrone, Comune Garlenda, Comune Bardineto, Comune Stellanello, Comune Giustenice, Comune Noli, Comune Magliolo, Comune Balestrino, Comune Cengio, Comune Arnasco, Comune Vendone, Comune Altare, Comune Caprauna, Comune Zuccarello, Comune Erli, Comune Castelbianco, Comune Nasino, Comune Castelvecchio di Roccabarbena, Comune Onzo, Comune di Alto, Comune di Testico, Comune di Dego, Comune Bergeggi, Comune Orco Feglino, Comune Calice, Comune Sassello, Comune Tovo San Giacomo, Comune Pontinvrea, Comune Plodio, Comune Roccavignale, Comune Murialdo, Comune Stella, Comune Mioglia, Comune Mallare, Comune Pallare, Comune Cosseria, Comune Piana Crixia, Comune Giusvalla, Comune Osiglia, Comune Bormida, Comune Rialto, Comune Vezzi Portio
Settori di attività	Trasporto scolastico
Informazioni sull'affidamento	
Servizio/i oggetto di affidamento in house	Gestione del trasporto pubblico locale nel territorio comunale
Precedente gestore del servizio	TPL Linea S.r.l.
Durata	Dall'a.s. 2025/2026 all'a.s. 2028/2029
Importo complessivo dell'affidamento	€ 339.400,00 oltre IVA (€ 373.340,00 con IVA)
Data acquisto partecipazioni	12.05.1997
Ambito territoriale interessato dall'affidamento	Comune di Alassio
Numero abitanti residenti nell'area di fornitura del servizio	Il servizio riguarda la gestione del trasporto scolastico del Comune di Alassio che registra una popolazione residente di 10.821 unità (il numero presunto di studenti è 86).
Informazioni sul controllo analogo	
Tipologia di controllo su organismo in house	Congiunto
Percentuale di quote di partecipazione	2,253%

dell'ente affidante nell'organismo in house	
Presenza di partecipazioni private prescritte da norme di legge	NO
Indicazione delle clausole statutarie sul controllo analogo	Numerosi articoli con particolare riguardo ai numeri 4, 12 e 14.
Indicazione sulla presenza di patti parasociali	Si, approvati con delibera di Consiglio Comunale Alassio n. 33 del 14.05.2021
Informazioni su attività prevalente	
Quantificazione dell'attività svolta nei confronti dell'ente affidante rispetto al totale dell'attività (%)	L'entità del fatturato derivante dalle decisioni degli enti soci è superiore all'80%.
Eventuale produzione ulteriore:	
- Attività svolta	Servizi aggiuntivi/integrativi di linea e noleggio da rimessa
- Soggetti ai quali è rivolta	Soggetti pubblici e privati

SCHEMA MOTIVAZIONE QUALIFICATA

SEZIONE A - Sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento peo e nazionale per l'affidamento a società *in house* (d.lgs. 201/2022, art. 17, comma 1)

A.1 Struttura societaria

La Società TP Linea s.r.l. è partecipata dal Comune di Alassio affidante per la quota del 2,253%.

A.2 Controllo analogo

Sono previsti adeguati strumenti destinati a concretizzare il controllo analogo da parte dell'ente controllante come emerge osservando il REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONTROLLI SULLE SOCIETA' PARTECIPATE NON QUOTATE ed in particolare:

a.) art. 5 secondo cui "1. L'Organismo di Controllo, avvalendosi dell'Ufficio Società Partecipate, attiva un sistema informativo finalizzato a rilevare: rapporti finanziari tra Comune e Società, situazione contabile, gestionale, organizzativa delle società, qualità dei servizi, rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica e contratti di servizio. 2. L'Organismo, effettua il monitoraggio periodico sull'andamento delle società non quotate partecipate, analizza gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e individua le opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente. 3. I risultati complessivi della gestione dell'ente locale e delle aziende non quotate partecipate sono rilevati mediante bilancio consolidato, secondo la competenza economica, predisposto secondo le modalità previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. 4. L'Organismo articolerà il controllo su tre principali livelli: strategico - coordinamento e controllo - gestionale";

b.) art. 5 secondo cui "per le società sottoposte al controllo analogo (società *in house*) anche in forma congiunta oltre a quanto già indicato nei punti precedenti, anche le seguenti attività: a) Controllo dei documenti di programmazione (Budget, Piani industriali) e rendicontazione (bilancio d'esercizio, bilanci sociali) - per l'esame dei principali indicatori contabili; b) Monitoraggio degli indicatori extra-contabili (standards qualitativi e tecnici), previsti dai contratti di servizio e/o dalle carte dei servizi, trasmessi periodicamente dalle società partecipate; d) Partecipazione ai tavoli tecnici richiesti dal Comune di Alassio per la predisposizione, modifica e/o integrazione dei contratti di servizio con le società ed enti partecipati; e) ulteriori attività previste dallo Statuto Societario";

c) art. 6 secondo il quale "A) Per le società *in house* providing detenute al 100% o con quota di

partecipazione di controllo come definito dall'art. 11 quater del D.Lgs. 118/2011 (quindi anche società alle società miste)

A1.) In generale l'attività di indirizzo, programmazione, vigilanza e controllo (gestionale ed economico finanziario) da parte dell'ente è prevista in atti attraverso lo Statuto del Comune, lo Statuto della Società, il contratto di servizio (vedi art. 113, c. 11, D.Lgs. 267/2000 e leggi di settore), nonché la carta dei servizi (ex art. 112, c. 3, D.Lgs. 267/2000).

La società è dotata di strumenti di programmazione, controllo economico-finanziario e coinvolgimento dell'ente o degli enti locali azionisti, previsti dallo statuto e dai contratti di servizio. In conformità all'art. 16 D.Lgs. 175/2016, la società realizza la parte principale della propria attività con la collettività rappresentata dall'ente e/o dagli enti pubblici locali soci, ed è partecipata totalmente dagli enti pubblici locali (così come qualificati dall'art. 2, c. 1, D.Lgs. 267/2000 o dalle leggi di settore) e, se la legge lo consente, da altri enti pubblici.

A2.) Gli strumenti di programmazione delle società partecipate sono da individuarsi nel business plan triennale, completo del piano degli investimenti e delle fonti finanziarie di copertura e del piano di fabbisogno del personale da approntarsi da parte dell'organo amministrativo entro il mese di dicembre dell'esercizio precedente. Gli strumenti di programmazione dovranno essere trasmessi, a cura dell'organo amministrativo, all'Organismo di controllo del Comune e sottoposti ad approvazione da parte dei soci.

A3.) Gli strumenti di verifica sono da individuarsi nel controllo economico-finanziario da svolgersi con frequenza semestrale: a livello di conto economico, risultante da un report semestrale da inviare direttamente all'Organismo di Controllo, particolarmente incentrato sugli obiettivi qualitativi (di efficienza) e quantitativi (di efficacia) di piano e del bilancio consuntivo (in termini di aspetti economici, reddituali e finanziari).

A4.) Gli strumenti di vigilanza prevedono che tale attività sarà, tra l'altro, esercitata attraverso la nomina dei componenti l'organo amministrativo e l'Organo di Controllo.

Il controllo e la vigilanza interesseranno poi, nel concreto, non solo i conti annuali della società in house, ma anche l'esattezza, la regolarità, l'economicità, la redditività e la razionalità dell'amministrazione corrente (con questa finalità, tra l'altro, gli enti pubblici locali soci sono autorizzati ad effettuare ispezioni e visite ai locali ed agli impianti della società in house e delle loro eventuali società controllate, collegate o partecipate).

A5.) Operativamente le attività di cui sopra si concretizzano nelle seguenti operazioni:

1) l'organo amministrativo trasmette al Comune, entro il 31 dicembre di ogni anno o nel termine precedente fissato dai contratti di servizio, il business plan per l'esercizio successivo e l'eventuale piano industriale pluriennale contenente gli obiettivi di massima sulle attività e sulla situazione

patrimoniale e finanziaria, nonché i dati inerenti le spese di personale, di consulenza, gli oneri inerenti l'accensione di mutui o altre forme di garanzia e gli investimenti che non siano effettuati su specifica richiesta del Comune;

2) qualora ritenga necessario valutare se il business plan sia in linea con gli obiettivi prefissati e già resi noti dall'amministrazione, il Socio Comune esercita i poteri di legge e di Statuto, chiedendo la convocazione dell'Assemblea a tal fine;

3) l'organo amministrativo trasmette al socio entro il 30 settembre di ogni anno, una relazione semestrale sull'andamento della situazione economico finanziaria e dell'eventuale variazione del piano industriale;

4) il rappresentante legale dei soggetti di cui sopra, trasmette i verbali degli organi (del C.d.A. o dell'A.U, oltre che del Collegio Sindacale), entro 10 giorni dalla loro sottoscrizione, in formato elettronico;

5) il rappresentante legale dei soggetti di cui sopra, invia al socio Comune, entro il 31 gennaio dell'anno successivo, il preconsuntivo dell'esercizio in chiusura o la dichiarazione attestante il risultato di esercizio con esplicitazione, in caso di perdita, delle motivazioni che ne stanno alla base;

6) il rappresentante legale dei soggetti di cui sopra, invia al socio Comune contestualmente alla convocazione dell'Assemblea, la documentazione completa inerente i punti all'ordine del giorno in discussione;

7) l'organo amministrativo illustra l'attuazione degli obiettivi indicati nel business plan e nell'eventuale piano industriale con apposita relazione da depositarsi entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio d'esercizio, o in occasione della redazione della sezione della relazione sulla gestione prevista nell'art. 2428 c.c.;

8) il rappresentante legale dei soggetti di cui sopra trasmette all'Ufficio Società Partecipate i reports periodici sullo stato di attuazione del contratto di servizio;

3. Le prescrizioni specifiche per le società in house di cui al presente comma devono essere parimenti trasposte negli statuti societari delle stesse in quanto attuative del controllo analogo. Il Comune di Alassio ed i rappresentanti dello stesso, designati in seno agli organi societari competenti, si impegnano a proporre un adeguamento statutario delle società stesse in recepimento di quanto previsto dal presente regolamento".

Tali controlli sono effettivamente esercitati da parte dell'Ente mediante la struttura di controllo specificamente attivata, come emerge considerando che l'ultimo report è stato eseguito in data ***.

A.3 Descrizione e quantificazione dell'attività svolta nei confronti dell'ente affidante (indicazione dell'eventuale produzione ulteriore)

È rispettata la prevalente destinazione dell'attività a favore dell'Ente affidante, in quanto più dell'80% del fatturato dell'ultimo triennio dipendente da corrispettivi direttamente erogati dagli enti soci. Sono svolte attività nei confronti dei terzi ancorché autorizzate da parte dello statuto.

SEZIONE B – Motivazione qualificata: *“Nel caso di affidamenti in house di importo superiore alle soglie di rilevanza pea in materia di contratti pubblici, fatto salvo il divieto di artificioso frazionamento delle prestazioni, gli enti locali e gli altri enti competenti adottano la **deliberazione di affidamento del servizio** sulla base di una **qualificata motivazione** che dia espressamente conto delle **ragioni del mancato ricorso al mercato** ai fini di un'efficiente gestione del servizio, illustrando, anche sulla base degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9, i **benefici per la collettività** della forma di gestione prescelta con riguardo agli **investimenti**, alla **qualità del servizio**, ai **costi dei servizi** per gli utenti, all'**impatto sulla finanza pubblica**, nonché agli **obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi**, anche in relazione ai risultati conseguiti in **eventuali pregresse gestioni in house**, tenendo conto dei **dati e delle informazioni risultanti dalle verifiche periodiche di cui all'articolo 30**” (art. 17, comma 2)*

B.1- Impostazione dell'analisi di mercato

Mediante apposita relazione motivata ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 201/2022 l'Amministrazione Comunale ha ritenuto di procedere all'affidamento del servizio mediante il ricorso al modello dell'affidamento *in house*, valutata la soluzione preferibile alla luce di una pluralità di considerazioni e sulla base di un'attenta comparazione tra le diverse alternative astrattamente percorribili (a tale relazione si rinvia per ulteriori considerazioni). Trattandosi di un affidamento in house di servizi pubblici locali si è ritenuto di verificare la convenienza in funzione della proposta acquisita da parte della Società, che prevede un importo annuale (al netto dell'IVA) pari ad € 84.850,00, per un periodo quadriennale.

Per l'analisi sono state utilizzate le seguenti *assumption*:

descrizione	totale
importo	84.850,00
giorni	186,00*
km. gg.	150,00**
alunni	102,00

*= importo presunto di giorni annuali.

**= km come da capitolato.

In particolare, applicando tali grandezze risultano i seguenti esiti:

descrizione	totale	unitario
alunni	102,00	831,86
km.	27.900,00	3,04
abitanti	10.934,00	7,76

Il dato più significativo e rilevante che risulta è rappresentato dal costo chilometrico che, ragionevolmente, può essere paragonato (per giungere ad un giudizio sulla convenienza) con analoghi affidamenti simili che sono stati effettuati.

In particolare, i dati più recentemente acquisiti da realtà simili sono i seguenti, che fanno riferimento ad una procedura competitiva svolta dalla Regione Liguria:

descrizione procedura	km percorsi importo aggiudicazione	importo unitario
Procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico a favore dei comuni della Regione Liguria - Edizione 2024 - Celle Ligure+Albisola Superiore	53.404,00/172.087	3,22
Procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico a favore dei comuni della Regione Liguria - Edizione 2024 - Arenzano	29.758,00/116.937	3,93

B.2- Ragioni del mancato ricorso al mercato

Le motivazioni inerenti al mancato ricorso al mercato sono state esplicitate nell'ambito della relazione di cui all'art. 14 del D.Lgs. 201/2022 e si traducono nei benefici che scaturiscono dal ricorso ad un affidamento in house.

Rinviando a tale relazione per ulteriori ragguagli si evidenzia che – tra i benefici ricordati – si evidenziano:

- 1) il contenimento del contenzioso nella fase di affidamento;
- 2) il contenimento del contenzioso nella fase dell'esecuzione dell'affidamento;
- 3) il crescente controllo sulle modalità di svolgimento del servizio;
- 4) l'esperienza precedentemente svolta dalla società che ha consentito di garantire un adeguato know how (che garantisce la prosecuzione del servizio senza soluzione di continuità).

A quest'ultimo proposito, si evidenzia che nell'ambito della relazione annuale sui servizi pubblici locali in ultimo approvata non sono stati effettuati rilievi ed è confermata la qualità del servizio reso, come risultante dalle rilevazioni effettuate.

B.2.1 Analisi del mercato

Sulla base delle informazioni precedenti emerge che le grandezze significative dell'appalto sono le seguenti:

anni di affidamento	4
importo annuale	€ 84.850,00 al netto dell'Iva
importo complessivo	€ 339.400,00 al netto dell'Iva
numero utenti interessati	102 (stima)

Il valore del contratto è in linea con le previsioni del contratto collettivo nazionale applicato, con un'impostazione che consegue alla circostanza che trattasi di un servizio con una forte intensità di personale, essendo residuali gli altri costi relativi all'erogazione delle prestazioni disciplinate.

B.2.2 Efficiente gestione del servizio (valutazione comparativa)

In proposito, si rinvia al precedente punto B.1. Nondimeno, per completezza, si ritiene di sottolineare che le ragioni di convenienza derivano altresì dalla circostanza (relativa al piano di esercizio del servizio) legata all'integrazione tra il servizio oggetto di affidamento (trasporto scolastico) e l'ulteriore servizio svolto sul territorio (trasporto pubblico), dal momento che – in alcune tratte – sussiste una sovrapposizione che garantisce una migliore qualità del servizio, un migliore impatto sul territorio (per il minore numero di veicoli circolanti) e per gli stessi utenti.

B.2.3 Benefici attesi per la collettività (valutazione comparativa)

Di seguito sono riportati i benefici specifici per la collettività connessi all'affidamento in house, ulteriori rispetto a quelli indicati come "punti di forza":

- 1) il soggetto gestore sviluppa il servizio prevalentemente con proprio personale dipendente, dando luogo a fasi di esternalizzazione ai sensi di legge per quanto strettamente necessario sotto il profilo della migliore organizzazione del servizio

all'utenza. L'offerta di gestire il servizio totalmente con proprio personale dipendente, se da una parte potrebbe essere foriera di maggiori costi fissi (rispetto a quelli variabili riferiti all'esternalizzazione di talune fasi del servizio sosta integrata) dall'altra trattasi di personale addestrato, formato, con elevato patrimonio esperienziale, a basso tasso di turn over, a tutto vantaggio dell'utenza;

- 2) il corrispettivo riconosciuto dal soggetto gestore al Comune per l'affidamento del servizio in esame consente di ridurre la spesa pubblica a tutto vantaggio della fiscalità locale a carico dell'utenza di riferimento, tenuto conto delle condizioni tariffarie applicate a favore degli utenti;
- 3) la messa a disposizione dell'utenza del patrimonio esperienziale posseduto dal soggetto gestore su tutte le fasi del servizio territorialmente esercitato, con controllo del relativo ciclo in tempo reale.

Con riferimento ai singoli profili di cui all'art. 17 del D.Lgs. 201/2022 (relativamente ai benefici conseguibili) si evidenzia quanto segue:

- 1.) **investimenti:** nel corso del periodo oggetto di affidamento gli investimenti sono marginali in funzione del tipo di servizio svolto;
- 2.) **qualità del servizio:** si ritiene che la qualità del servizio già prestato dalla Società TP Linea s.r.l. sia adeguata ancorché pur migliorabile nel corso del tempo; la società gestisce il servizio da diverso tempo e non sono state effettuate contestazioni in ordine alle modalità di svolgimento. Nell'ambito delle procedure di controllo analogo (anche ai fini della predisposizione della relazione di cui all'art. 30 del D.Lgs. 201/2022) sono svolte apposite verifiche in ordine alla qualità del servizio prestato al territorio mediante il confronto con gli operatori del servizio;
- 3.) **costi del servizio:** l'onere del servizio per gli utenti è funzionale alle scelte tariffarie che sono operate dalla Giunta nella fase della formazione del bilancio di previsione e che – attualmente – risultano le seguenti: € 200,00 annui (primo figlio); € 170,00 annui (da secondo figlio); € 250,00 annui (non residenti);
- 4.) **impatto sulla finanza pubblica:** l'impatto sulla finanza pubblica derivante dall'affidamento è legato all'importo del contratto di servizio, per la seguente consistenza:

1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5° anno
---------	---------	---------	---------	---------

31.110,00 (compresa IVA)	93.335,00 (compresa IVA)	93.335,00 (compresa IVA)	93.335,00 (compresa IVA)	62.225,00 (compresa IVA)
-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

- 5.) **obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi:** sono pienamente rispettati per il periodo di affidamento, anche mediante l'introduzione di apposite clausole nell'ambito del contratto di servizio. Tali elementi saranno oggetto di sistematico monitoraggio del corso del periodo di affidamento.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 7d4ff45c9e8a533a53919137ab8a4da861df7cdc44da608638ceae1fba7504be

Firme digitali presenti nel documento originale

Gabriella Gandino

Dati contenuti all'interno del contrassegno elettronico

Delibera di Consiglio N.57/2025

Data: 26/09/2025

Oggetto: Art. 14 e 17 d.lgs. 201/2022 – Approvazione relazioni e affidamento del servizio pubblico locale di rilevanza economica di trasporto scolastico alla società partecipata TPL Linea srl.



Ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter del d.lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, estratto in automatico dal sistema gestione documentale del COMUNE DI ALASSIO, è conforme al documento elettronico originale, predisposto e conservato in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71.

Credenziali di accesso per la verifica del contrassegno elettronico



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=9d117d5aee44e3f4_p7m&auth=1

ID: 9d117d5aee44e3f4