

**Programma di Attuazione del Piano Urbanistico Comunale
Scheda richiesta inserimento nel 2° PA (2007)**

Spazio riservato agli Uffici Comunali

SCHEDA n°

Timbro protocollo

SEZIONE 1

Richiedente (*)

Nominativo _____

Titolo del richiedente (1a) _____

Indirizzo _____

Recapiti telefonici _____

(1a) - Specificare il titolo del richiedente: Proprietario (PR) - Usufruttuario o titolare di diritto di uso o di abitazione (US) - Locatario (LO) - Legale rappresentante di società, ente, associazione proprietaria o locataria (LR) - Progettista incaricato da proprietario o locatario (PG) - Altro (da specificare).

SEZIONE 2

Storico della richiesta (*)

- Richiesta mai presentata in precedenza;
 Richiesta già presentata in precedenza (2a):

Nominativo precedente richiedente _____

- PA 2002 N. d'ordine d'inserimento _____ Prot. N. _____ del _____
 Aggiornamento 2004 del PA 2002 N. d'ordine d'inserimento _____ Prot. N. _____ del _____
 Aggiornamento 2006 del PA 2002 N. d'ordine d'inserimento _____ Prot. N. _____ del _____

In caso di favorevole inserimento nel precedente PA (e nuovi aggiornamenti) specificare:

- Permesso di costruire mai richiesto;
 Permesso di costruire richiesto (2b):
Prot. N. _____ del _____ Proprietà/Richiedente _____
 Con ottenimento del parere favorevole della C.E.;
 Con richiesta di integrazioni da parte della C.E.;
 Con parere contrario della C.E.;
 In attesa di parere della C.E.

(2a) - Qualora l'intervento sia già stato richiesto nel precedente PA e relativi aggiornamenti, compilare i corrispondenti campi sia nel caso di avvenuto inserimento, sia nel caso di avvenuta esclusione.

(2b) - Inserire estremi della pratica presentata: n° protocollo, data, proprietà/richiedente.

SEZIONE 3

Tipologia della richiesta (*) (3)

- AA - Ambiti agricoli (3a)
 NC - Nuove Costruzioni (3b)
 PEE - Interventi sul patrimonio edilizio esistente
 SER - Servizi privati e pertinenziali
 RUS - Aggiornamenti Mappa dei rustici

(3) - In questa sezione è possibile inserire un'unica scelta in base al tipo d'intervento per cui si richiede l'inserimento nel 2° PA (2007).

(3a) - Barrare in caso d'intervento all'interno di ambiti agricoli, anche nel caso di Nuove Costruzioni in zona E1, E2, CE, TE.

(3b) - Barrare in caso d'intervento di Nuova Costruzione, esterna agli ambiti agricoli.

NOTA GENERALE: (*) - Campi obbligatori: la loro compilazione è necessaria per la corretta istruttoria dell'istanza.

♦ Accessibilità (*) (6c)♦ Allacciamenti infrastrutture a rete (*) (6d)♦ Aspetti ambientali ed eventuali azioni proposte di presidio ambientale (6e)♦ Dotazione servizi pertinenziali e privati (in particolare parcheggi ed autorimesse) (*) (6f)

(6) - La compilazione di questa sezione può essere effettuata anche con relazione separata da allegare, purchè nella stessa siano richiamati i dati della Sezione 1 e la relazione risulti datata e firmata dal richiedente. La relazione dovrà essere elencata tra gli Allegati nella successiva Sezione 9.

(6a) - In questa sezione si deve inserire una descrizione sintetica dell'oggetto dell'intervento;

(es.: Intervento di nuova edificazione di fabbricato 3 p.f.t. con sottotetto abitabile (n. 10 unità immobiliari) con realizzazione di tratto di nuova viabilità pubblica, parcheggio privato pertinenziale (10 box) e parcheggio pubblico (9 posti auto), ecc ...).

(6b) - Descrizione sintetica contenente: n. piani fuori terra, tipologia edilizia (edificio pluripiano, edificio isolato, edificio a schiera, villa mono-bifamigliare, rudere), anno o epoca di costruzione, materiale di finitura esterna (intonaco, pietra a vista, ...), numero unità immobiliari e relative destinazioni d'uso, presenza parcheggi pertinenziali, ecc ...

(6c) - Descrivere l'attuale accessibilità all'area (es.: attraverso strada veicolare privata; attraverso strada veicolare pubblica (specificare toponomastica); attraverso strada pedonale (pubblica o privata); ecc ...) e le eventuali modifiche a seguito dell'attuazione dell'intervento (es.: realizzazione tratto di strada pubblica (lunghezza: 20m, doppio senso di marcia, 1 corsia per ogni senso di marcia larghezza: 2,75m); realizzazione tratto di strada privata (lunghezza: 15m, larghezza 4,5m); ecc ...).

(6d) - Descrivere l'attuale presenza (specificando la localizzazione) e tipologia delle infrastrutture a rete (acquedotto, fognatura nera, fognatura bianca, fognatura mista, gas, telefono) e le eventuali modifiche a seguito dell'attuazione dell'intervento (es.: realizzazione tratto di fognatura nera pubblica sotto via di lunghezza 15 m; realizzazione dei soli allacciamenti privati alle reti pubbliche esistenti; ecc ...).

(6e) - Breve descrizione del contesto ambientale in cui si trova l'area (territorio urbanizzato, collina, zona costiera, ...), specificando la tipologia della vegetazione presente, indicando la presenza di eventuali vincoli ambientali, paesaggistici o storico-architettonici; indicare eventuali azioni di presidio ambientale in progetto (obbligatorio in caso di intervento all'interno di Ambiti Agricoli).

(6f) - Indicare la superficie e la tipologia di servizi pubblici, pertinenziali o privati esistenti e previsti a seguito dell'attuazione dell'intervento come da definizione artt. 15, 23 e 24 delle Norme Generali del PUC vigente.

NOTA GENERALE: (*) - Campi obbligatori: la loro compilazione è necessaria per la corretta istruttoria dell'istanza.

Eventuali problematiche correlate (7)

♦ Adeguamenti o varianti al PUC vigente (7a)

♦ Accessibilità

♦ Allacciamenti infrastrutture a rete

♦ Aspetti ambientali ed eventuali azioni proposte di presidio ambientale

♦ Dotazione servizi pertinenziali e privati (in particolare parcheggi ed autorimesse)

♦ Eventuale proposta di convenzionamento

♦ Modifiche di destinazione d'uso e necessità di frazionamento

(7) - Sezione da compilare solo se gli interventi proposti presentano delle problematiche relative ai temi elencati nella presente sezione. La compilazione di questa sezione può essere effettuata anche con relazione separata da allegare, purché nella stessa siano richiamati i dati della Sezione 1 e la relazione risulti datata e firmata dal richiedente. La relazione dovrà essere elencata tra gli Allegati nella successiva Sezione 9.

(7a) - Specificare l'eventuale necessità di aggiornamento di cui all'art. 43 della L.U.R. o di variante di piano di cui all'art. 44 L.U.R.

NOTA GENERALE: (*) - Campi obbligatori: la loro compilazione è necessaria per la corretta istruttoria dell'istanza.

Eventuali esigenze di coordinamento con altre proprietà o altri soggetti (*) (8)

- L'intervento non richiede coordinamento
- L'intervento richiede coordinamento per:
- Raggiungimento lotto minimo (8a)
 - Realizzazione OO.UU. esterne alla proprietà
 - Altri motivi: _____

- L'intervento risulta coordinato con gli interventi (8b):

(8) - La compilazione di questa sezione può essere effettuata anche con relazione separata da allegare, purchè nella stessa siano richiamati i dati della Sezione 1 e la relazione risulti datata e firmata dal richiedente. La relazione dovrà essere elencata tra gli Allegati nella successiva Sezione 9.

(8a) - Lotto o ambito minimo di intervento (Sm) a livello fondiario o territoriale come definito al p.to h) dell'art. 5 delle Norme Generali del PUC vigente e indicato nelle Tabelle normative per le singole zone urbanistiche

(8b) - Elencare gli interventi con cui si risulta coordinati dai precedenti PA, citando: richiedente, numero dell'istanza e anno del PA; oppure proposti nel presente 2° PA (2007), citando i rispettivi richiedenti

ALLEGATI

- Estratti catastali con individuazione in rosso delle proprietà (anche quelle non confinanti) (*)
- Estratto PUC con individuazione in rosso delle proprietà (*)
- Documentazione fotografica (con particolare attenzione ai fabbricati esistenti) (9a)
- Planimetria schematica edifici esistenti - scala 1:100 (9b)
- Prospetti schematici edifici esistenti - scala 1:100 (9c)
-
-
-

N.RO TOTALE ALLEGATI (*): _____

(9a) - Obbligatorio per interventi sul patrimonio edilizio esistente (PEE) e per aggiornamenti della Mappa dei rustici (RUS)

(9b) - Obbligatorio per aggiornamenti della Mappa dei rustici (RUS)

(9c) - Obbligatorio per aggiornamenti della Mappa dei rustici (RUS) nel caso in cui l'organismo edilizio è costituito da più di un piano fuori terra

Il sottoscritto dichiara **sotto la propria responsabilità la correttezza dei dati** contenuti nella presente richiesta.

_____,
Luogo

Data

Firma del richiedente

Informativa sulla privacy

I dati personali e gli elementi della presente richiesta sono soggetti alle disposizioni sulla privacy ai sensi del D.Lgs. N. 196 del 30/06/03.

Il trattamento dei dati forniti è finalizzato unicamente alla formazione del Programma di Attuazione del PUC di Alassio. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la procedura indicata e la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di trattare la pratica.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy e presta il proprio consenso al trattamento dei dati sopra riportati.

Firma del richiedente

NOTA GENERALE: (*) - Campi obbligatori: la loro compilazione è necessaria per la corretta istruttoria dell'istanza.