

TRACCIA N. 01

1. Che cos'è una determinazione dirigenziale e quali caratteristiche la distinguono dalla deliberazione?
2. Come si costituisce formalmente il rapporto di lavoro nel pubblico impiego?
3. I costi del Comune.

TRACCIA N. 02

1. Descriva le principali funzioni dei dirigenti e il principio di separazione tra indirizzo politico e gestione amministrativa.
2. L'impegno di spesa.
3. Che cos'è e a cosa serve la PEC? E che valore legale ha?

TRACCIA N. 03

1. Illustri i principi generali dell'attività amministrativa previsti dalla legge n. 241 del 1990.
2. Il DUP.
3. In quale tipologia di rapporto contrattuale rientra oggi il lavoro dei dipendenti comunali?

TRACCIA N. 04

1. Quali sono le funzioni del Sindaco quale organo del Comune e quale ufficiale del Governo?
2. I ricavi del Comune
3. Che cos'è la Firma Digitale e a cosa serve? Quali sono i formati più comuni?

TRACCIA N. 05

1. Quali funzioni svolge il Segretario comunale all'interno dell'ente?
2. Il PEG
3. Come si costituisce formalmente il rapporto di lavoro nel pubblico impiego?

TRACCIA N. 06

1. Che cos'è lo Statuto comunale e quali materie disciplina?
2. Il rendiconto
3. I rapporti di lavoro dei dipendenti oltre che dal Testo Unico sul pubblico Impiego sono regolati anche da cosa?

TRACCIA N. 07

1. Qual è la differenza tra procedimento e provvedimento amministrativo?
2. Le variazioni di bilancio
3. Secondo il D.Lgs 165/2001 a chi spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno?

TRACCIA N. 08

1. Chi è il responsabile del procedimento e quali sono i suoi principali compiti?
2. Le entrate extra tributarie
3. Quali sono i dati personali comuni e i dati particolari (ex "sensibili")

TRACCIA N. 09

1. Illustri l'istituto della comunicazione di avvio del procedimento, indicando finalità e contenuti essenziali.
2. Fatture attive e passive
3. Cosa occorre fare se si deve inviare via mail una serie di documenti pesanti e perché?

TRACCIA N. 10

1. Quali sono le differenze tra accesso documentale e accesso civico?
2. I principi del bilancio
3. Qual è la differenza tra le progressioni verticali e le progressioni orizzontali (differenziali economici)?

TRACCIA N. 11

1. Descriva le fasi essenziali del procedimento amministrativo.
2. L'accertamento di entrata
3. Quale documento di programmazione delle risorse umane prevede il TUPI? Cosa indica al suo interno?

TRACCIA N. 12

1. Quali sono le principali cause di scioglimento del Consiglio comunale?
2. Il revisore dei conti
3. I contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL) nel pubblico impiego sono stipulati tra l'ARAN e?

TRACCIA N. 13

1. Quali sono le differenze tra gli organi di governo e la struttura amministrativa del Comune?
2. La fase del pagamento
3. Come si inserisce una formula o un'operazione matematica su excel? Quali simboli standard si usano di solito?

TRACCIA N.14

1. Perché il principio di motivazione è considerato una garanzia per il cittadino?
2. La liquidazione
3. Cosa si intende per "mobilità volontaria" tra pubbliche amministrazioni?

TRACCIA N. 15

1. Quali soggetti possono intervenire nel procedimento amministrativo?
2. Gli agenti contabili
3. Cosa si intende per progressione economica all'interno dell'Area Istruttori?

TRACCIA N. 16

1. Entro quali termini deve concludersi il procedimento amministrativo?
2. La struttura del bilancio
3. Chi esercita i poteri del privato datore di lavoro in un Comune?

TRACCIA N. 17

1. Descriva le competenze del Consiglio comunale e gli atti fondamentali di sua competenza.
2. La fase della riscossione
3. Cosa prevede l'obbligo di trasparenza sui compensi extra per incarichi extra-istituzionali previsto all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001?

TRACCIA N. 18

1. Che cosa si intende per efficacia del provvedimento amministrativo?
2. Le entrate tributarie
3. Chi definisce l'indirizzo politico-amministrativo e verifica la rispondenza dei risultati agli indirizzi impartiti?

TRACCIA N. 19

1. In che modo i principi di economicità, efficacia ed efficienza incidono sull'attività quotidiana degli uffici comunali?
2. Gli investimenti e la loro contabilizzazione
3. In materia di sanzioni disciplinari qual è l'organo competente per i procedimenti più gravi all'interno dell'ente?

TRACCIA N. 20

1. Quando la comunicazione di avvio del procedimento può essere omessa?
2. L'imposta sul valore aggiunto
3. Quali voci della busta paga di un dipendente comunale fanno parte del trattamento economico fondamentale e quali del trattamento accessorio?

TRACCIA N. 21

1. Illustri le funzioni fondamentali del Comune e il principio di autonomia degli enti locali.
2. Le verifiche di cassa
3. Che differenza c'è tra "Rispondi" e "Inoltra" in un messaggio di posta elettronica? E a cosa serve il comando Ordina in excel?

TRACCIA N. 22

1. Quali sono gli elementi essenziali del provvedimento amministrativo?
2. I servizi pubblici comunali e la loro contabilizzazione
3. Da quali elementi è composta la retribuzione del dipendente comunale?

TRACCIA N. 23

1. Illustri composizione, ruolo e competenze della Giunta comunale.
2. Le entrate in conto capitale
3. Che cosa sono le "Regole" in Outlook e come si possono usare per ottimizzare il proprio lavoro?