

## TRACCIA N. 01

1. Che cos'è una Determinazione?
2. Un collega le dice che il pc “non funziona”, ma non sa spiegare il problema e pretende un intervento immediato mentre lei sta già gestendo un guasto che coinvolge un servizio essenziale dell'Ente. Come si comporta?
3. Il candidato esponga i principali obblighi di pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale di un ente locale, indicando le finalità della pubblicazione.
4. Il candidato descriva il protocollo DHCP e a cosa serve il comando IPCONFIG.
5. È stato acquistato un nuovo access point. Il candidato si colleghi tramite PC sull'indirizzo di default del dispositivo (192.168.88.1) e, accedendo con le credenziali di amministrazione (admin – Alassio@26), imposti l'AP con il seguente indirizzo statico: 192.168.0.150 (subnetmask 255.255.255.0). Verifichi poi la raggiungibilità del dispositivo tramite ping.

## IDONEITA' LINGUA INGLESE

Word and Excel are essential tools in many modern workplaces and are the most widely used office applications. Employees use Word to create reports, business letters and professional documents.

Excel is useful for organising data, creating charts and managing budgets and calculations. It includes functions that help user analyse data efficiently.

## TRACCIA N. 02

1. Che differenza c'è tra Giunta e Consiglio Comunale?
2. Un dipendente le chiede le password di un collega assente perché deve recuperare un file urgente. Come si comporta?
3. Il candidato descriva il sistema di prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione, soffermandosi sul ruolo del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, sulle misure preventive adottabili in un Comune.
4. Il candidato descriva il protocollo DNS e a cosa serve il comando NSLOOKUP.
5. Il candidato apra il case del PC, identifichi i componenti principali e descriva a cosa servono.

## IDONEITA' LINGUA INGLESE

Cyber security has become a major concern for companies around the world. Businesses must protect their systems and data from cyber attacks and hackers. Employees should use strong passwords and avoid clicking on suspicious links. Many organisations provide cyber security training for their staff. Good online safety practices reduce risks and protect sensitive information.

### TRACCIA N. 03

1. Che cos'è il protocollo informatico e perché è importante?
2. Le viene assegnata una procedura amministrativa che non conosce bene: come si organizza?
3. Il candidato illustri i principi fondamentali della trasparenza amministrativa previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, distinguendo tra accesso documentale, accesso civico semplice e accesso civico generalizzato.
4. Il candidato illustri i concetti di VPN e di autenticazione a due fattori.
5. Il PC in esame necessita di un upgrade. Il candidato installi un banco di memoria aggiuntiva e un disco fisso SSD in sostituzione dell'attuale e verifichi il corretto funzionamento della macchina.

### IDONEITA' LINGUA INGLESE

Cloud storage allows users to save and access files through the internet. Many companies use cloud platforms to share documents and collaborate remotely. Cloud services are useful because employees can work from different locations. Automatic backups also help prevent data loss in case of technical problems. However, companies must choose secure cloud systems to protect information.

## TRACCIA N. 04

1. Che cos'è una delibera?
2. Un software nuovo viene rifiutato dai dipendenti perché “quello vecchio era più comodo”. Come gestirebbe la situazione?
3. Il candidato spieghi in che modo la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione può favorire trasparenza e prevenzione della corruzione, facendo riferimento ai relativi strumenti.
4. Il candidato illustri le differenze tra modem e router e cos'è il VoIP.
5. Il PC non riesce a stampare sulla stampante di rete. Il candidato effettui le verifiche necessarie e individui il problema.

## IDONEITA' LINGUA INGLESE

Privacy and data protection are very important in the digital age. Companies collect large amounts of personal and financial information every day. For this reason, organisations must follow strict rules to protect user data. Employees should understand how to store and share information safely. Strong security policies help companies build trust with customers and partners.

## TRACCIA N. 05

1. Che cos'è la motivazione di un provvedimento amministrativo?
2. Che differenza c'è tra risolvere un problema tecnico in un'azienda privata e in un ente locale?
3. Il candidato illustri il rapporto tra trasparenza amministrativa e tutela della privacy, evidenziando come la Pubblica Amministrazione debba bilanciare il diritto di accesso e la protezione dei dati personali.
4. Il candidato illustri qual è la differenza principale tra un NAS e una SAN?
5. Il PC in esame non si avvia regolarmente. Il candidato effettui una diagnosi del problema e indichi le possibili soluzioni.

## IDONEITA' LINGUA INGLESE

Secure passwords are essential for protecting sensitive company information and personal data. Employees should create strong passwords using a combination of letters, numbers, and special symbols. Many organisations also use two-factor authentication to provide an extra level of security. Secure login systems help prevent unauthorised access to company accounts, networks, and confidential files. Following good cyber security practices can significantly reduce the risk of cyber attacks, fraud, and data breaches.