

Traccia 1 - ESTRATTA

Il candidato descriva le principali competenze del Sindaco per come previste dal D.Lgs. 267/2000 (TUEL).

Descriva il candidato la procedura da seguire in caso di rifiuto del destinatario a ricevere copia di un atto da notificare.

Il Codice dell'Amministrazione Digitale disciplina l'uso del domicilio digitale per le notificazioni. Il candidato descriva che cosa si intende per domicilio digitale e quali soggetti sono obbligati a dotarsene.

Traccia 2 – NON ESTRATTA

Il candidato illustri brevemente i casi in cui il Consiglio Comunale può essere sciolto prima della scadenza naturale del mandato secondo quanto previsto dal D.Lgs. 267/2000 (TUEL).

Descriva il candidato le diverse modalità di notifica previste dalla normativa.

Il candidato spieghi il significato e la funzione dell'Indice Nazionale dei Domicili Digitali delle persone fisiche (INAD) e ne illustri l'utilità nel contesto delle notificazioni digitali.

Traccia 3 – NON ESTRATTA

Il candidato descriva la differenza tra deliberazioni e determinazioni nell'ambito degli Enti Locali con particolare riferimento alle competenze degli Organi che le adottano.

Descriva il candidato gli elementi costitutivi della relazione di notificazione.

Con riferimento all'articolo 23 del CAD, il candidato illustri i requisiti necessari affinché una stampa cartacea di un documento informatico possa essere notificata validamente come copia conforme.